

COMUNE DI MOMPERONE

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2019-2024

Forma semplificata per i comuni fino a 5.000 abitanti
(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

SOMMARIO

PREMESSA	4
PARTE I - DATI GENERALI	5
1.1 <i>Popolazione residente al 31-12</i>	5
1.2 <i>Organi politici</i>	5
1.3 <i>Struttura organizzativa</i>	5
1.4 <i>Condizione giuridica dell'Ente</i>	5
1.5 <i>Condizione finanziaria dell'Ente</i>	6
1.6 <i>Situazione di contesto interno/esterno</i>	6
2. PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO AI SENSI DELL'ART. 242 DEL TUOEL)	6
PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO	6
1. ATTIVITÀ NORMATIVA.....	6
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA.....	7
2.1 <i>Politica tributaria locale</i>	7
3. ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA.....	7
3.1 <i>Sistema ed esiti dei controlli interni</i>	7
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	9
3.1 <i>Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente</i>	9
3.2 <i>Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)</i>	11
3.3. <i>Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*</i>	13
3.4 <i>Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione</i>	14
3.5 <i>Utilizzo avanzo di amministrazione</i>	14
4. ANALISI ANZIANITÀ DEI RESIDUI DISTINTI PER ANNO DI PROVENIENZA	15
4.1 <i>Rapporto tra competenza e residui</i>	16
5. PATTO DI STABILITÀ INTERNO/PAREGGIO DI BILANCIO	16
5.1 <i>Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno</i> ...	16
5.2 <i>Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto</i>	16
6. INDEBITAMENTO	16
6.1 <i>Evoluzione indebitamento dell'ente</i>	16
6.2 <i>Rispetto del limite di indebitamento:</i>	17
7. CONTO DEL PATRIMONIO IN SINTESI	17
7.1 <i>Riconoscimento debiti fuori bilancio</i>	17
8. SPESA PER IL PERSONALE	18
8.1 <i>Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato</i>	18
8.2 <i>Spesa del personale pro-capite</i>	18
8.3 <i>Rapporto abitanti dipendenti</i>	18
8.4 <i>Rapporti di lavoro flessibile</i>	18
8.5 <i>Spesa per rapporti di lavoro flessibile</i>	18
8.6 <i>Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni</i>	18
8.7 <i>Fondo risorse decentrate</i>	19
8.8 <i>Esternalizzazioni</i>	19
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	19
1. RILIEVI DELLA CORTE DEI CONTI	19
2. RILIEVI DELL'ORGANO DI REVISIONE	19
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	19
1. AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA.....	19
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI	20

1. ORGANISMI CONTROLLATI.....	20
1.2 <i>Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.</i>	20
1.3 <i>Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244).....</i>	20

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato.

La relazione deve essere sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione devono essere pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle elaborate e che di seguito vengono riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12

	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione	207	205	197	200	199

1.2 Organi politici

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Penacca Claudio	26.05.2019
Vice Sindaco - Assessore	Maini Giuseppe	07.06.2019
Assessore	Martinelli Gianluca	07.06.2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Penacca Claudio	26.05.2019
Consigliere	Baiguera Laura	26.05.2019
Consigliere	Fiori Gianluca	26.05.2019
Consigliere	Lazzati Lorenzo	26.05.2019
Consigliere	Maini Giuseppe	26.05.2019
Consigliere	Mandirola Diego	26.05.2019
Consigliere	Mandirola Ilenia	26.05.2019
Consigliere	Martinelli Gianluca	26.05.2019
Consigliere	Massimiliano Torrielli	26.05.2019
Consigliere	Romoaldi Giuseppe	26.05.2019
Consigliere	Zelaschi Paola	26.05.2019

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Direttore: 0

Segretario: Dr. Parodi Alessandro sino al 31.03.2023; Dr. Musso Giorgio reggenza a scavalco

Numero dirigenti: 0

Numero posizioni organizzative: 0

Numero totale personale dipendente: 2 (N. 01 Autista Scuola Bus – Operaio specializzato – Messo Comunale – Necroforo Cat. EX B Posizione Economica EX B3 – N. 01 Istruttore Amministrativo-contabile Cat. EX C Posizione Economica EX C1).

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

Il Comune di Momperone NON è MAI stato commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'Ente

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012:

L'Ente nel periodo del mandato NON ha dichiarato il dissesto finanziario, nè il predissesto finanziario, né ha fatto ricorso al fondo di rotazione.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

Durante il mandato l'Ente ha cercato di ridurre i costi nella massima misura possibile per evitare l'aumento incontrollato degli oneri a carico degli Utenti mantenendo ed aumentando i servizi. Tutti gli Assessori e Consiglieri hanno rinunciato ad ogni compenso mentre è stata aggiornata l'indennità di funzione del Sindaco ad € 951,66. Il Servizio Scuola Bus viene erogato gratuitamente a tutti gli alunni residenti e frequentanti le scuole primarie e secondarie. Non è stata applicata l'Addizionale Irpef Comunale. L'unica criticità rimane la sempre maggiore difficoltà, causa diminuzione fondi da parte statale, ad eseguire opere che garantirebbero maggiore sicurezza al territorio ed agli impianti presenti ma risalenti a diversi anni or sono.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

Dall'inizio alla fine del mandato Non vi sono mai stati parametri obiettivi di deficitarietà aventi risultati positivi.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

Di seguito si elencano le modifiche/adozioni regolamentari adottate durante il mandato:

- Approvazione Regolamento di Funzionamento della Conferenza e della Rappresentanza dei Sindaci ASL AL (Del. CC n. 01 del 16.05.2020);
- Approvazione regolamento imposta municipale sugli immobili - Nuova IMU (Del. CC n. 02 del 16.05.2020);
- Approvazione aliquote nuova IMU anno 2020 (Del. CC n. 03 del 16.05.2020);
- Approvazione documento guida comunale (o piano di sviluppo) definitivo, contenenti gli interventi sulla rete di distribuzione del gas (Del. CC n. 14 del 28.11.2020);
- Approvazione del regolamento canone patrimoniale (Del. CC n. 01 del 17.04.2021);
- Approvazione aliquote nuova IMU anno 2021 (Del. CC n. 02 del 17.04.2021);
- Ratifica approvazione nuovo statuto e convenzione Consorzio Servizi Rifiuti – CSR (Del. CC n. 07 del 26.06.2021);
- Approvazione Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica del Consiglio Comunale delle Commissioni Consiliari e della Giunta Comunale (Del. CC n. 01 del 30.04.2022);
- Conferimento funzioni fondamentali all'Unione Montana Terre Alte con sede in Cantalupo Ligure (Del. CC n. 08 del 30.07.2022);
- Approvazione regolamento comunale per il riconoscimento del possesso della cittadinanza italiana a cittadini stranieri di ceppo italiano (jure sanguinis), ex art. 1 L. n. 91/1992 ed ex art. 1L. n. 555/1912;

- Conferma adesione alla SSL (Strategia di Sviluppo Locale di tipo Partecipativo) anno 2023-2027 (Del. CC n. 12 del 22.12.2023);
- Approvazione delle modifiche apportate allo statuto dell'Unione Montana Terre Alte (Del. CC n. 13 del 22.12.2023);
- Approvazione nuove aliquote IMU 2024 (Del. CC n. 14 del 22.12.2023);

Le adozioni/modifiche ai regolamenti di cui sopra sono state deliberate al fine di adeguarsi alla normativa e al fine di migliorare l'attività amministrativa ed organizzativa del Comune di Momperone.

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1 ICI/IMU indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu)

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Aliquota abitazione principale	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille	4 per mille
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	7,6 per mille	8,60 per mille	8,60 per mille	8,60 per mille	8,60 per mille
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

2.1.2 Addizionale IRPEF aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione

Non è MAI stata applicata sino al 31.12.2023

2.1.3 Prelievi sui rifiuti indicare il tasso di copertura e il costo procapite

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	223,75	225,93	231,45	276,14	280,37

3. Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

Il controllo di gestione viene fatto regolarmente ed i risultati, di detto controllo, vengono riassunti in un rapporto annuale inviato alla Sezione Regionale della Corte dei Conti di Torino da parte del Segretario Generale che ha anche l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario. Il Revisore del Conto effettua la verifica trimestrale di cassa con apposito verbale. Gli atti, delibere e determine, sono firmati dal Segretario Generale e dal Sindaco che rivestendo altresì l'incarico di

responsabile dei Servizi si occupa del controllo generale di tutti i provvedimenti, che viene effettuato ai sensi del regolamento Comunale approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 01 del 30.01.2013.

3.1.1 Controllo di gestione

Indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

L'obiettivo principale è stato quello di mantenere i minimi servizi forniti alla popolazione limitando al minimo il prelievo fiscale. Nessun compenso per gli Amministratori – Nessuna Auto blu a disposizione - Nessun telefono mobile a disposizione di Amministratori o Dipendenti);

- Personale: E' rimasto invariato rispetto (Totale n. 02 Unità);
- Lavori pubblici: Negli anni abbiamo provveduto alla sistemazione della maggior parte delle strade mediante risagomatura e asfaltatura; abbiamo provveduto ad incrementare l'efficientamento energetico dell'edificio di proprietà comunale attraverso l'installazione dei pannelli fotovoltaici; abbiamo aggiunto attrezzature al parco pubblico, riprogettando l'area giochi per garantire maggiore sicurezza ai bambini e alle famiglie che usufruiscono;
- Gestione del territorio: La crisi economica ha diminuito notevolmente la realizzazione di nuove strutture e così i permessi di costruire rilasciati non vanno oltre i 2 o 3 all'anno. Anche la semplificazione amministrativa ha permesso agli utenti di ridurre i tempi di attesa che comunque non sono mai stati superiori ai 30 giorni.
- Istruzione Pubblica: Sul territorio comunale non esistono scuole di nessun grado. Gli alunni residenti che frequentano le Scuole per l'infanzia e/o di Primo e Secondo grado presso l'Istituto Scolastico di San Sebastiano Curone vengono trasportati con il mezzo comunale in quanto il servizio trasporto alunni è gestito direttamente da questo Comune attraverso il dipendente comunale - autista e viene erogato a tutti gli alunni residenti gratuitamente.
- Ciclo dei rifiuti: Il servizio Igiene Urbana svolto dalla Società 5 Valli Servizi s.r.l. di Monleale ha permesso di ottenere una percentuale di raccolta differenziata nel rispetto delle leggi vigenti in materia.
- Sociale: Il Comune di Momperone eroga i servizi Socio-Assistenziali tramite il Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale – C.I.S.A. di Tortona.
- Turismo: Considerati i pochi fondi a disposizione si è cercato di mantenere le strutture presenti in buono stato ed efficienti.

3.1.2 Valutazione delle performance

Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009.

Il Comune non ha nella propria pianta organica dirigenti e/o funzionari con posizione organizzativa. La valutazione degli unici due dipendenti presenti di cui n. 01 assegnato ai servizi amministrativi e n. 01 ai servizi tecnico-manutentivi, avviene attraverso il puntuale rispetto degli orari, l'apertura degli uffici al pubblico dal lunedì al sabato, rispetto dei termini dei vari adempimenti, predisposizione di tutti gli atti necessari, l'adempimento dei procedimenti ed il rispetto dei termini previsti per la predisposizione degli atti finali, la risposta nel più breve tempo possibile alle richieste dei cittadini, compresi gli adempimenti demografici, di stato civile ed elettorali.

Per quanto concerne l'area tecnico-manutentiva garantire il trasporto scolastico, la manutenzione della viabilità minore, delle aree di verde pubblico, del cimitero, delle piazze comunali e tutti gli adempimenti relativi all'attività di Messo Notificatore.

3.1.4 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL

Non esiste la fattispecie.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

SI PRECISA CHE IL CONSUNTIVO ANNO 2023 DEVE ESSERE ANCORA APPROVATO, PER TALE RAGIONE I DATI NON SONO DISPONIBILI

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

ENTRATE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
<i>Avanzo di amministrazione</i>	0,00	13.600,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>Fondo pluriennale vincolato corrente</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
<i>Fondo pluriennale vincolato in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
ENTRATE CORRENTI - TITOLI 1-2-3	215.746,07	247.847,84	238.116,80	264.954,52	ND	-15,39%
TITOLO 4 <i>ENTRATE DA ALIENAZIONI E TRASFERIMENTI DI CAPITALE</i>	449.554,50	133.746,75	1.253.796,25	339.864,00	ND	-84,58%
TITOLO 5 <i>ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 6 <i>ENTRATE DA ACCENSIONE DI PRESTITI</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	ND	---
TITOLO 7 <i>ENTRATE DA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---

SPESE (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 <i>SPESE CORRENTI</i>	199.475,48	217.524,49	219.011,31	252.553,27	ND	-8,56%
<i>fpv parte corrente</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 2 <i>SPESE IN CONTO CAPITALE</i>	446.999,42	140.583,67	1.253.459,41	339.418,70	ND	-69,33%
<i>fpv parte in conto capitale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 3 <i>SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
TITOLO 4 <i>SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI</i>	14.905,00	11.011,52	5.877,00	6.210,00	ND	-55,05%

TITOLO 5 <i>CHIUSURA ANTICIPAZIONI DI TESORERIA</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---
--	------	------	------	------	------	-----

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2019	2020	2021	2022	2023	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	TITOLO 9 <i>ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	44.260,42	107.974,23	51.128,31	188.265,81	
TITOLO 7 <i>SPESE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO</i>	44.260,42	107.974,23	51.128,31	188.265,81	ND	288,10%

3.2 Equilibrio parte corrente e parte capitale del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato (118)

SI PRECISA CHE IL CONSUNTIVO ANNO 2023 DEVE ESSERE ANCORA APPROVATO, PER TALE RAGIONE I DATI NON SONO DISPONIBILI

REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011

Equilibrio Economico-Finanziario		2019	2020	2021	2022	2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		40.275,84	117.927,79	62.343,72	877.932,50	ND
A)	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
AA)	Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
B)	Entrate Titoli 1 - 2 - 3	(+)	215.746,07	238.116,80	264.954,52	ND
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00	0,00
C)	Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
D)	Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	199.475,48	219.011,31	252.553,27	ND
DD)	Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
E)	Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	7.094,70	0,00	0,00
F)	Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	14.905,00	5.877,00	6.210,00	ND
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>			0,00	0,00	0,00	0,00
Somma finale (G = A-AA+B+C-D-DD-E-F)		1.365,59	12.217,13	13.228,49	6.191,25	ND
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX						
ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H)	Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00	0,00
I)	Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00	0,00
L)	Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
M)	Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (*)		O = G+H+I-L+M	1.365,59	13.228,49	6.191,25	ND

Equilibrio Economico-Finanziario						
	2019	2020	2021	2022	2023	
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	13.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4 - 5 - 6	(+)	449.554,50	133.746,75	1.253.796,25	339.864,00	ND
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	446.999,42	140.583,67	1.253.459,41	339.418,70	ND
UU) Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	7.094,70	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE	Z = P+Q+C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	2.555,08	13.857,78	336,84	445,30	ND
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	3.920,67	26.074,91	13.565,33	6.636,55	ND

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:

Equilibrio di parte corrente (O)	1.365,59	12.217,13	13.228,49	6.191,25	ND
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.	1.365,59	12.217,13	13.228,49	6.191,25	ND

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo*

SI PRECISA CHE IL CONSUNTIVO ANNO 2023 DEVE ESSERE ANCORA APPROVATO, PER TALE RAGIONE I DATI NON SONO DISPONIBILI

Anno: 2019

Riscossioni	(+)	426.899,57
Pagamenti	(-)	334.247,04
Differenza		92.652,53
Residui attivi	(+)	282.661,42
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	371.393,28
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-88.731,86
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		3.920,67

Anno: 2020

Riscossioni	(+)	366.166,73
Pagamenti	(-)	308.572,55
Differenza		57.594,18
Residui attivi	(+)	123.402,09
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	168.521,36
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-45.119,27
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		12.474,91

Anno: 2021

Riscossioni	(+)	1.144.200,34
Pagamenti	(-)	260.553,17
Differenza		883.647,17
Residui attivi	(+)	398.841,02
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	1.268.922,86
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-870.081,84
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		13.565,33

Anno: 2022

Riscossioni	(+)	481.788,65
Pagamenti	(-)	351.615,28
Differenza		130.173,37
Residui attivi	(+)	311.295,68
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	434.832,50
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		-123.536,82
Avanzo (+) o Disavanzo (-)		6.636,55

Anno: 2023

Riscossioni	(+)	ND
Pagamenti	(-)	ND

Differenza		ND
Residui attivi	(+)	ND
FPV iscritto in entrata	(+)	0,00
Residui passivi	(-)	ND
FPV iscritto in spesa parte corrente	(-)	0,00
FPV iscritto in spesa parte conto capitale	(-)	0,00
Differenza		ND
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	ND

*Ripetere per ogni anno del mandato

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023
Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per spese in conto capitale	2.555,08	-6.836,92	336,84	445,30	ND
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato	1.365,59	19.311,83	13.228,49	6.191,25	ND
Totale	3.920,67	12.474,91	13.565,33	6.636,55	ND

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

SI PRECISA CHE IL CONSUNTIVO ANNO 2023 DEVE ESSERE ANCORA APPROVATO, PER TALE RAGIONE I DATI NON SONO DISPONIBILI

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre	117.927,79	62.343,72	877.932,50	235.133,13	ND
Totale residui finali attivi	307.138,18	273.647,98	581.862,98	754.266,66	ND
Totale residui finali passivi	389.577,92	291.206,97	1.404.692,00	926.375,91	ND
FPV di parte corrente SPESA	0,00	0,00	0,00	0,00	ND
FPV di parte capitale SPESA	0,00	0,00	0,00	0,00	ND
Risultato di amministrazione	35.488,05	44.784,73	55.103,48	63.023,88	ND
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		13.600,00			
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0,00	13.600,00	0,00	0,00	0,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
CORRENTI					
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	44.393,28	24.646,30	38.185,29	45.903,10	153.127,97
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	156,75	0,00	9.767,00	3.580,75	13.504,50
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00
Totale	44.550,03	24.646,30	47.952,29	56.483,85	173.632,47
CONTO CAPITALE					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.686,42	15.485,35	308.650,59	254.083,83	579.906,19
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.686,42	15.485,35	308.650,59	254.083,83	579.906,19
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO DI TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	0,00	0,00	728,00	728,00
TOTALE GENERALE	46.236,45	40.131,65	356.602,88	311.295,68	754.266,66

Residui passivi al 31.12.2022	2019 e precedenti	2020	2021	2022	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	4.450,00	3.135,43	15.294,84	97.642,53	120.522,80
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	1.545,32	11.154,29	455.963,53	333.206,41	801.869,55
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA DI ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE / CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	3.983,56	3.983,56
TOTALE GENERALE	5.995,32	14.289,72	471.258,37	434.832,50	926.375,91

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	19,39%	23,40%	21,33%	22,66%	ND

5. Patto di Stabilità interno/Pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge:

2019	2020	2021	2022	2023
S	S	S	S	S

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno

L'Ente per il periodo del mandato soggetto alle disposizioni del Patto di Stabilità Interno è risultato sempre adempiente. Raggiungendo gli obiettivi programmati

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto

L'Ente per il periodo del mandato soggetto alle disposizioni del Patto di Stabilità Interno è risultato sempre adempiente. Raggiungendo gli obiettivi programmati

6. Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:

indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4)

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	665,02	180.143,48	194.305,38	156.676,59	ND
Popolazione residente	207	205	197	200	199
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	3,21	878,75	986,32	783,38	ND

6.2 Rispetto del limite di indebitamento: indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	3,97%	0,87%	2,95%	2,43%	ND

7. Conto del patrimonio in sintesi

Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUOEL

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	67.582,00	Patrimonio netto	738.569,75
Immobilizzazioni materiali	945.236,82	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	283.342,68		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	40.275,84		Debiti
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	74.494,84
Totale	1.336.437,34	Totale	1.336.437,34

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	0,00
Immobilizzazioni materiali	0,00	<u>REGIME CONTABILE D.LGS. N. 118/2011</u>	
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	0,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00		
Disponibilità liquide	235.133,13		Debiti
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi e contributi agli investimenti	0,00
Totale	235.133,13	Totale	0,00

*Ripetere la tabella. Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato.

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Si certifica che NON sono mai stati riconosciuti né esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

8. Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)*	79632	79632	79632	79632	79632
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	85.154,79	83.213,18	78.516,23	80.370,74	79.414,17
Rispetto del limite	NO	NO	NO	NO	NO
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	42,69%	38,25%	35,85%	31,82%	43,54%

*linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

8.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	411,38	405,92	398,56	401,85	399,07

* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	103,50	102,50	98,50	100,00	99,50

8.4 Rapporti di lavoro flessibile

Nel periodo considerato NON sono mai stati instaurati dall'Amministrazione Comunale rapporti di lavoro flessibili. Pertanto la rilevazione risulta NEGATIVA.

8.5 Spesa per rapporti di lavoro flessibile

Rilevazione negativa punto 8.4 per tali ragioni Non è stata sostenuta alcuna spesa nel periodo di riferimento della relazione.

8.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni

SI NO

NON ricorre la fattispecie

8.7 Fondo risorse decentrate

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	5.172,48	5.172,48	5.172,48	6.232,48	6.905,88

Entrambi i dipendenti hanno rinunciato a parte dell'indennità per produttività individuale per mancanza di fondi e per aderire alla riduzione della spesa del personale auspicata dal Governo centrale e così l'importo del Fondo Risorse Decentrate liquidato ai dipendenti ammonta per l'anno 2019/2020/2021/2022/2023 ad € 3.680,00.

8.8 Esternalizzazioni

Nel periodo considerato NON sono stati adottati provvedimenti di esternalizzazione.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

- Attività di controllo: *indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;*

NESSUN RILIEVO

- Attività giurisdizionale: *indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.*

NESSUN RILIEVO

2. Rilievi dell'Organo di revisione

Indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto.

NESSUN RILIEVO

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

1. Azioni intraprese per contenere la spesa

Descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato

Per quanto riguarda la spesa di personale si è provveduto a sistemi di controllo degli orari di lavoro, non sono state autorizzate ore di lavoro straordinario, e si è ridotto il Fondo delle risorse decentrate. Non sono state previste posizioni organizzative.

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Organismi controllati

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012

NON ricorre la fattispecie

1.2 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

Esternalizzazione attraverso società: NON ricorre la fattispecie

1.3 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244:

le società partecipate che risultano presenti al 31.12.2023 sono le seguenti:

<i>Ragione sociale</i>	<i>Quota Comune di Momperone</i>
1 C.I.S.A. Tortona	0,36% (Consorzio)
3 C.S.R.	230 (Consorzio)
4 S.R.T. S.p.A.	0,13% del valore di €. 10.758,00
5.GIAROLO LEADER S.R.L.	0,55% del valore di €. 636,00
6. AMIAS S.P.A.	0,26% del valore di €. 46.180,57
7. 5 VALLI SERVIZI SRL	2,55% del valore di €. 488,00
8. ASMT SERVIZI IND. SPA	0,01% del valore di €. 285,07

Sono stati rispettati gli adempimenti previsti ed adottati i relativi provvedimenti e precisamente:

- Delibera C.C. n. 19 del 30.11.2019 “Approvazione analisi assetto complessivo delle partecipate detenute da questo Comune al 31.12.2018”;
- Delibera C.C. n. 15 del 28.11.2020 “Approvazione analisi assetto complessivo delle partecipate detenute da questo Comune al 31.12.2019”;
- Delibera C.C. n. 17 del 18.12.2021 “Approvazione analisi assetto complessivo delle partecipate detenute da questo Comune al 31.12.2020”;
- Delibera C.C. n. 11 del 23.11.2022 “Approvazione analisi assetto complessivo delle partecipate detenute da questo Comune al 31.12.2021”;
- Delibera C.C. n. 10 del 22.12.2023 “Approvazione analisi assetto complessivo delle partecipate detenute da questo Comune al 31.12.2022”.

Nel corso del mandato amministrativo non è stato adottato alcun provvedimento di razionalizzazione ai sensi della normativa vigente in quanto le partecipate di cui sopra avevano i requisiti per il mantenimento.

Tale è la relazione di fine mandato del comune di MOMPERONE che verrà trasmessa alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti una volta certificata dall'Organo di Revisione

Li 23 MAR 2024



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Li 23/03/2024

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'F. Sandr', is written over a horizontal line.

L'organo di revisione economico finanziario¹

¹ Va indicato il nome e cognome del revisore ed in corrispondenza la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico finanziario composto da tre componenti è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.